

Приложение к приказу
№2/149 от 06.12.2021г.

План
мероприятий по противодействию коррупции
в МП «Теплоснабжение» на 2022г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Подготовка плана противодействия коррупции, принимаемого в МП «Теплоснабжение» на очередной календарный год, и размещение его на сайте www.teplo.obninsk.ru	Михадюк С.Г., замдиректора.	Ежегодно, не позднее чем за две недели до наступления очередного календарного года
1.2	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в предприятии	Галуза С.В., специалист по кадрам	В течении 10 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу
1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МП «Теплоснабжение».	Черкасова Т.М., юрисконсульт	постоянно
1.4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов, планов.	Михадюк С.Г., замдиректора.	по мере необходимости
1.5	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Михадюк С.Г., замдиректора. Черкасова Т.М. юрисконсульт.	постоянно

1.6	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Калужской области с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции в сфере деятельности предприятия.	Михадюк С.Г., замдиректора.	постоянно
1.7	Выборка правонарушений, относимых к правонарушениям коррупционной направленности.	Черкасова Т.М. юристконсульт.	постоянно
1.8	Участие в семинарах, совещаниях, «круглых столах» по проблемам борьбы с коррупцией. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Михадюк С.Г., замдиректора.	по мере необходимости
1.9	Проведение анализа итогов выполнения плана противодействия коррупции и подготовка предложений на следующий плановый год.	Михадюк С.Г., замдиректора.	Декабрь 2021 года
1.10	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Шатый Ю.А., директор	по факту выявления

2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности предприятия

2.1	Информационное взаимодействие руководителей предприятия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Михадюк С.Г., замдиректора.	постоянно
2.2	Обеспечение поддержки в надлежащем состоянии сайта www.teplo.obninsk.ru , а также электронного почтового адреса для обратной связи с населением.	Кальва О.Б., программист.	постоянно
2.3	Организация и постановка работы с письмами и обращениями,	Черкасова Т.М. юристконсульт	По мере необходимости

	поступающими в адрес МП «Теплоснабжение» от юридических и физических лиц, периодическое размещение информации по фактам нарушения законодательства и коррупционных проявлений на сайте предприятия.		
2.4	Подготовка и размещение на сайте www.teplo.obninsk.ru справок за полугодие о состоянии исполнения мероприятий плана противодействия коррупции.	Михадюк С.Г., замдиректора.	1 раз в полугодие

Задачи директора:

1.2	Комиссия по антикоррупционным мерам по предотвращению коррупционных проявлений в ведомстве, включая меры по пресечению незаконного обогащения по членским заседаниям, собраниям членов комиссии и заседаниях по вопросам, связанным с получением или передачей информации о коррупционных проявлениях.	объясняется руководителем регистрации СП	необходимо предоставить
1.4	Проведение проверки по фактам незаконного обогащения членов и общественных избирательных и избиркомских организаций, выдвинутых кандидатами в депутаты Государственной Думы Российской Федерации.	объясняется руководителем регистрации СП	необходимо предоставить
1.5	Проверка по факту незаконного обогащения членов избирательных и избиркомских организаций, выдвинутых кандидатами в депутаты Государственной Думы Российской Федерации.	объясняется руководителем регистрации СП	необходимо предоставить